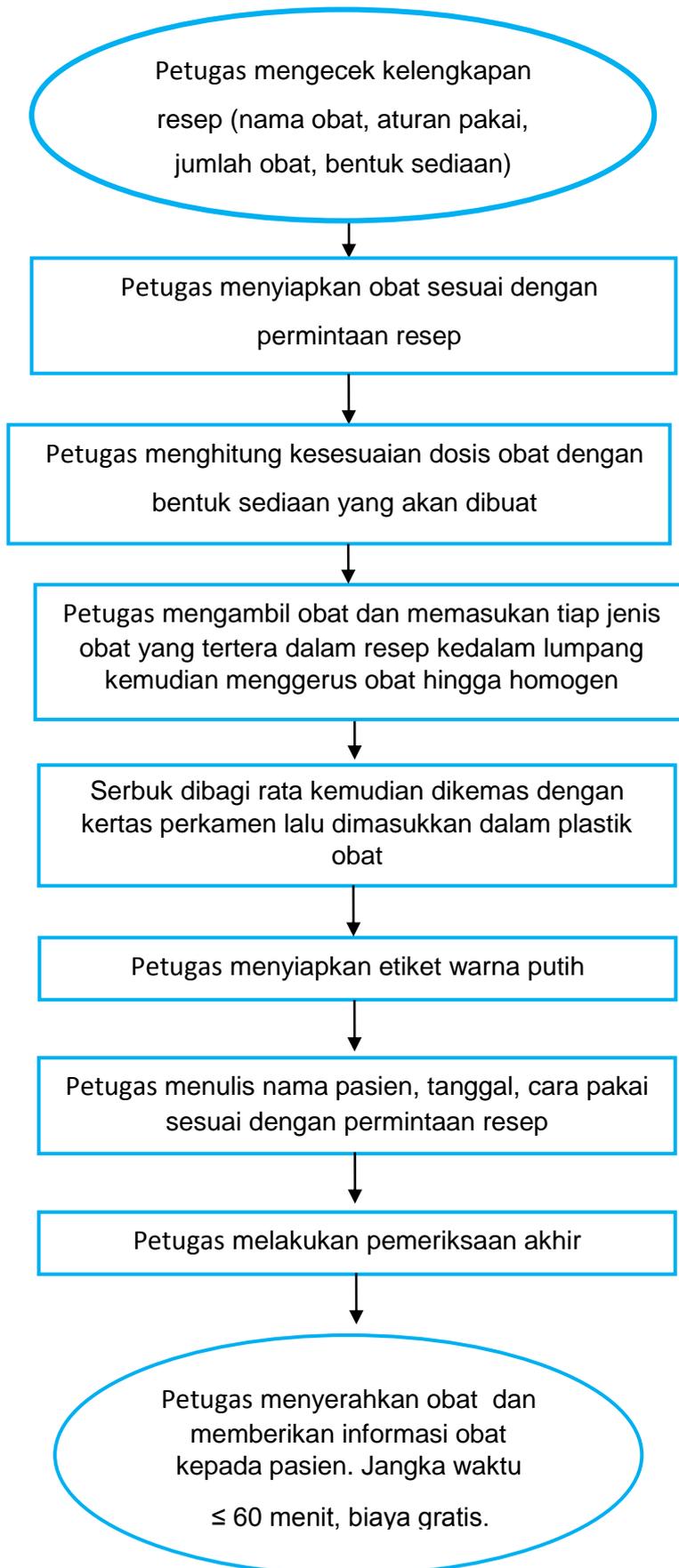


	<p>Standar Pelayanan, Mekanisme, Dan Prosedur Pelayanan Penyiapan Resep Obat Racikan Puyer</p>
<p>Produk Layanan</p>	<p>Penyiapan resep obat racikan puyer</p>
<p>Persyaratan</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pasien membawa resep obat ➤ Pasien menyerahkan nomor telepon yang dapat dihubungi untuk memudahkan telusur resep
<p>Sistem, mekanisme, dan prosedur</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pasien membawa resep ke ruang obat dan menyerahkannya kepada petugas resep 2. Petugas Mencuci Tangan Terlebih Dahulu. Dan Menggunakan Alat Perlindungan Diri. 3. Petugas memeriksa kelengkapan resep (nama obat, aturan pakai, jumlah obat, bentuk sediaan) dan mengisi form telaah resep. 4. Petugas menyiapkan obat sesuai dengan permintaan resep. 5. Petugas menghitung kesesuaian dosis obat apabila melebihi dosis maksimal maka konfirmasi kembali ke dokter yang memberikan resep. 6. Petugas mengambil obat dan menutup kembali wadah obat setelah pengambilan dan mengembalikan tempat semula. 7. Petugas memasukkan tiap jenis obat yang tertera dalam resep ke dalam lumpang kemudian gerus obat hingga homogen. 8. Serbuk dibagi rata. 9. Serbuk dikemas dengan kertas perkamen kemudian dimasukkan kedalam plastik obat. 10. Petugas menyiapkan etiket putih dan Menulis

	<p>nama pasien, tanggal, cara pakai sesuai dengan permintaan resep</p> <ol style="list-style-type: none"> 11. Petugas melakukan pemeriksaan akhir 12. Petugas memanggil dan memastikan identitas pasien sesuai resep. 13. Petugas memberikan informasi terkait cara menggunakan obat dan menyerahkan obat kepada pasien. 14. Petugas mendokumentasikan setiap resep yang telah selesai.
Jangka waktu penyelesaian	≤ 60 menit
Biaya	Gratis

Alur Peracikan Obat Puyer





Standar Pelayanan, Mekanisme, Dan Prosedur Pelayanan Penyiapan Resep Obat Sirup Kering

Produk Layanan

Penyiapan resep obat racikan puyer

Persyaratan

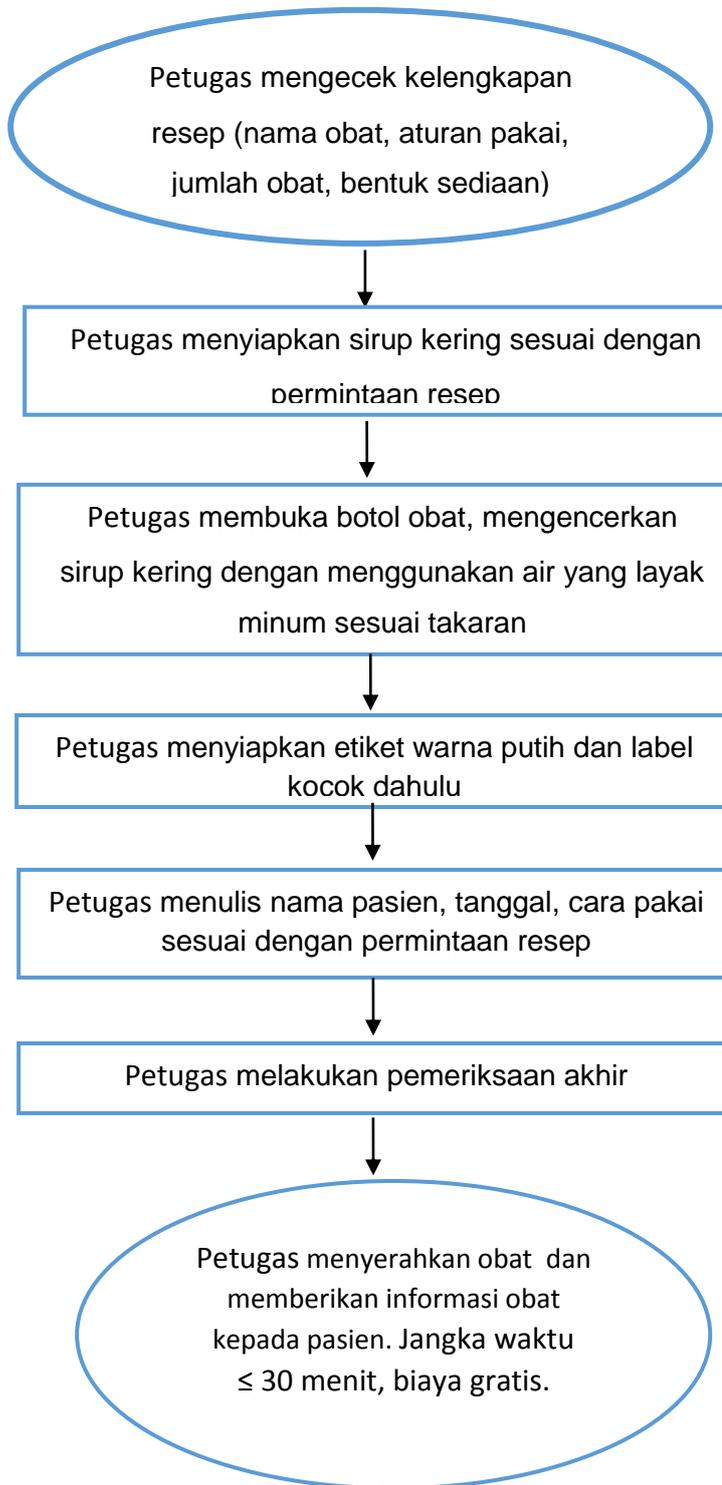
- Pasien membawa resep obat
- Pasien menyerahkan nomor telepon yang dapat dihubungi untuk memudahkan telusur resep

Sistem, mekanisme, dan prosedur

1. Pasien membawa resep ke ruang obat dan menyerahkannya kepada petugas resep
2. Petugas Mencuci Tangan Terlebih Dahulu. Dan Menggunakan Alat Perlindungan Diri.
3. Petugas memeriksa kelengkapan resep (nama obat, aturan pakai, jumlah obat, bentuk sediaan) dan mengisi form telaah resep.
4. Petugas Menyiapkan sirup kering sesuai dengan permintaan resep.
5. Petugas Membuka botol obat, mengencerkan sirup kering dengan menggunakan air yang layak minum sesuai takaran.
6. Petugas Menyiapkan etiket warna putih dan label kocok dahulu.
7. Petugas Menulis nama pasien, tanggal, cara pakai sesuai dengan permintaan resep
8. Petugas Melakukan pemeriksaan akhir
9. Menyerahkan obat kepada pasien.
10. Petugas memanggil dan memastikan identitas pasien sesuai resep.
11. Petugas memberikan informasi terkait cara

	<p>penggunakan obat dan menyerahkan obat kepada pasien.</p> <p>12. Petugas mendokumentasikan setiap resep yang telah selesai</p>
Jangka waktu penyelesaian	≤ 30 menit
Biaya	Gratis

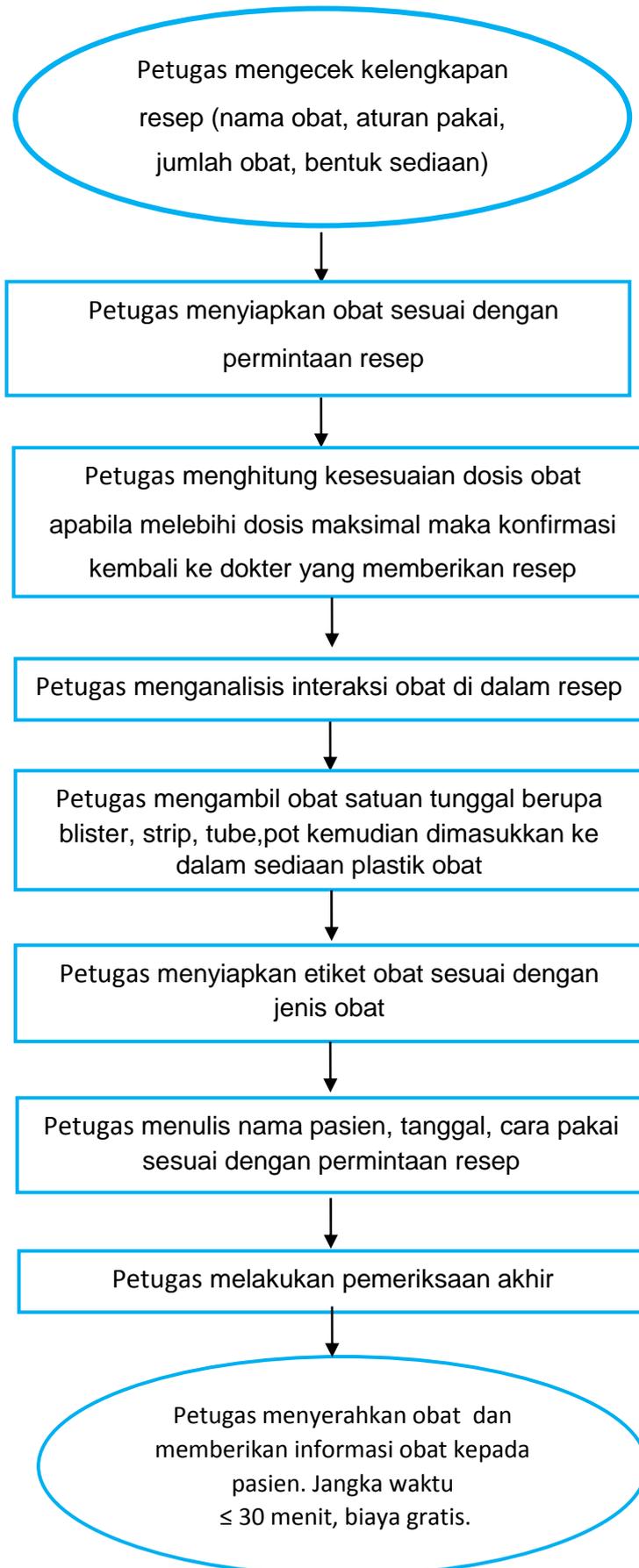
Alur Peracikan Obat Sirup Kering



	<p align="center">Standar Pelayanan, Mekanisme, Dan Prosedur Pelayanan Penyiapan Resep Obat Jadi</p>
<p>Produk Layanan</p>	<p>Penyiapan resep obat jadi</p>
<p>Persyaratan</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pasien membawa resep obat ➤ Pasien menyerahkan nomor telepon yang dapat dihubungi untuk memudahkan telusur resep
<p>Sistem, mekanisme, dan prosedur</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pasien membawa resep ke ruang obat dan menyerahkannya kepada petugas resep 2. Petugas Mencuci Tangan Terlebih Dahulu. Dan Menggunakan Alat Perlindungan Diri. 3. Petugas memeriksa kelengkapan resep (nama obat, aturan pakai, jumlah obat, bentuk sediaan) dan mengisi form telaah resep. 4. Petugas Menyiapkan obat sesuai dengan permintaan resep. 5. Petugas Menghitung kesesuaian dosis obat apabila melebihi dosis maksimal maka konfirmasi kembali ke dokter yang memberikan resep. 6. Petugas Menganalisis interaksi obat dalam resep. 7. Petugas Mengambil obat satuan tunggal berupa blister, strip, tube, pot kemudian dimasukkan ke dalam plastik obat. 8. Petugas Menyiapkan etiket obat sesuai dengan jenis obat. 9. Petugas Menulis nama pasien, tanggal, cara pakai sesuai dengan permintaan resep

	<p>10. Petugas Melakukan pemeriksaan akhir</p> <p>11. Petugas memanggil dan memastikan identitas pasien sesuai resep.</p> <p>12. Petugas memberikan informasi terkait cara menggunakan obat dan menyerahkan obat kepada pasien.</p> <p>13. Petugas mendokumentasikan setiap resep yang telah selesai.</p>
Jangka waktu penyelesaian	≤ 30 menit
Biaya	Gratis

Alur Peyiapan Obat Jadi



	<p>Standar Pelayanan, Mekanisme, Dan Prosedur Pelayanan Koseling dan Pemberian Informasi Obat oleh Apoteker</p>
<p>Produk Layanan</p>	<p>Pelayanan koseling dan pemberian informasi obat oleh apoteker</p>
<p>Persyaratan</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pasien membawa resep obat ➤ Pasien menyerahkan nomor telepon yang dapat dihubungi untuk memudahkan telusur resep
<p>Sistem, mekanisme, dan prosedur</p>	<ol style="list-style-type: none"> 14. Pasien membawa resep ke ruang konseling dan menyerahkannya kepada petugas apoteker 15. Apoteker membuka komunikasi dengan pasien/ keluarga pasien 16. Apoteker menanyakan 3 pertanyaan yang menyangkut obat yang dikatakan oleh dokter kepada pasien dengan metode pertanyaan terbuka. <ul style="list-style-type: none"> ➤ Apa yang telah dokter katakan mengenai obat ini ? ➤ Bagaimana dokter menerangkan cara pemakaian obat ini? ➤ Apakah hasil yang diharapkan dari pengobatan ini ? 17. Apoteker menjelaskan mengenai cara penggunaan obat tertentu (suppositoria, tablet vagina, obat tetes dan lain – lain) 18. Apoteker mengecek pemahaman pasien, mengidentifikasi, dan menyelesaikan masalah yang berhubungan dengan cara penggunaan obat untuk mengoptimalkan tujuan tertentu. 19. Apoteker melakukan pencatatan konseling yang dilakukan.

Jangka waktu penyelesaian	≤ 30 menit
Biaya	Gratis

Alur Pelayanan Konseling dan Pemberian Informasi Obat oleh Apoteker

